

## KRYTERIA WERYFIKACJI PROPOZYCJI ZADAŃ POD WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM

Złożone wnioski podlegają weryfikacji pod kątem:

1. Zgłoszenia propozycji zadania na właściwym formularzu.
2. Zgłoszenia i podpisania formularza przez uprawnioną osobę (mieszkańca Częstochowy). W przypadku wnioskodawcy poniżej 13 roku życia – podpisania formularza przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. Wskazania przez wnioskodawcę charakteru zadania, tzn. odpowiednio: ogólnomiejskiego lub dzielnicowego.
4. Wskazania przez wnioskodawcę dzielnicy, w przypadku zadania o charakterze dzielnicowym.
5. Wypełnienia przez wnioskodawcę wszystkich wymaganych rubryk formularza.
6. Kosztu proponowanego zadania. Koszt zadania nie może przekroczyć ogólnej kwoty przeznaczonej na dany charakter zadania (ogólnomiejski, dzielnicowy).
7. Lokalizacji proponowanego zadania na terenie miejskim, odpowiednim do realizacji zadań w ramach budżetu partycypacyjnego.
8. Czy dane zadanie mieści się w kategorii zadania własnego miasta.
9. Zgodności z prawem, w tym z prawem lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (w przypadku objęcia takim planem).
10. Lokalizacji zadania - zadanie musi być możliwe do realizacji na majątku miasta nieobciążonym na rzecz osób trzecich oraz nie przeznaczonym do sprzedaży lub na inny cel (dotyczy zadania inwestycyjnego).
11. Nieuwzględnienia zadania w budżecie miasta i Wieloletniej Prognozie Finansowej poza budżetem partycypacyjnym.
12. Możliwości realizacji zadania w trakcie jednego roku budżetowego.
13. Technicznej możliwości wykonania zadania w trakcie jednego roku budżetowego.
14. Celowości realizacji zadania, gospodarności, zasadności.
15. Przyszłych kosztów eksploatacji.
16. Innych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania.

PREZYDENT  
MIASTA CZĘSTOCHOWY  
  
Krzysztof Matyjaszczyk

Zastępca Prezydenta  
Miasta Częstochowy



Ryszard Stefaniak